Vnitřní řád školní jídelny

Adresa školy: *ZŠ Netvořice, Školní 171*
Telefon do ŠJ: 317 789 292

Vedoucí kuchyně: *Stanislava Švecová*
Ředitelka školy: *Mgr. Bc. Linda Mašková*

Vnitřní řád školní jídelny vychází z vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění a z vyhlášky č.84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, v platném znění.

Úvodní ustanovení

Školní jídelna (ŠJ) je součástí základní školy Netvořice.
Školní jídelna poskytuje stravu žákům základní a mateřské školy, zaměstnancům ZŠ a MŠ a ostatním přihlášeným strávníkům.
Každý strávník je povinen seznámit se s vnitřním řádem ŠJ a dodržovat jej.

Výdejní doba obědů:

ostatní strávníci:	11:00 - 11:15 hodin
MŠ:	11:25 - 11:30 hodin
děti a zaměstnanci ZŠ:	11:35 - 13:45 hodin

Výše stravného

Ostatní strávníci	95,- Kč	MŠ přesnídávka (2 – 7 let)	11,- Kč
Děti: 7-10 let	33,-Kč	MŠ oběd (2 – 7 let)	33,- Kč
11-14 let	37,-Kč	MŠ svačina (2-7 let)	11,- Kč
15 let	39,-Kč	MŠ částka na nápoje je započítána u oběda	
Svačiny v ZŠ	26,-Kč		
Zaměstnanci ZŠ	39,- Kč		

Přihlášení a odhlášení stravování

Přihlášky ke stravování (dále jen PkS) vydává, přijímá a eviduje vedoucí školní jídelny. PkS je platná po celou dobu přihlášení k odběru stravy. Dojde-li ke změně údajů vyznačených v PkS, je strávník povinen toto neprodleně uvést na Změnovém listě, který je její součástí.
Vedoucí školní jídelny podá na požádání podrobné informace o ceně a způsobu placení stravného.
Přihlašování a odhlašování obědů i svačin se provádí na internetových stránkách **www.jidelna.cz,** není-li to možné, pak telefonicky na čísle: 317 789 292, zasláním SMS na tel. 721 517 887, na mail jídelna@zsnetvorice.cz, nebo osobním nahlášením v kanceláři školní jídelny **nejpozději do 14. hodin předcházející pracovní den**. Od 15. září do 15. června je ve středu nabízena druhá varianta oběda, který je možno přihlásit **nejpozději v pondělí do 14. hodin** na nadcházející středu. Tento oběd **nelze** přihlašovat dětem **v MŠ**.
O prázdninách a jiném školním volnu se ve školní jídelně pro žáky nevaří a žáci jsou automaticky odhlášeni, pokud nerozhodne ředitelka školy jinak.

Dotovaná strava

Podle § 4 Vyhlášky č. 107/2005 sb. má žák nárok na dotovaný oběd, pouze pokud byl příslušný den přítomen na prezenční nebo distanční výuce.

Pokud dítě onemocní, může si rodič nebo zákonný zástupce žáka vyzvednout oběd do vlastních nádob pouze 1. den nemoci žáka v době vydávání obědů ve výdejně u kanceláře školní jídelny od 11:00 do 11:15 hodin. Pak musí obědy odhlásit na celou dobu nemoci žáka...

Konzumace vlastního jídla

Zařízení školního stravování umožní žákovi konzumaci vlastního jídla ve školní jídelně. Jídelna nemá povinnost donesené jídlo uchovávat, ohřívat, likvidovat nesnězené zbytky ani zapůjčovat nádobí nebo příbory.

Výdej jídel do jídlonosičů

Strávník si přijde v době od 11:00 do 11:15 hodin s vlastním jídlonosičem.
Do viditelně znečistěných nádob se strava nepodává. Strava je určena k přímé konzumaci nejdéle do 15. hod v den výdeje. Za déle skladovanou stravu školní jídelna neodpovídá.

Organizace stravování

Všichni strávníci použijí před vstupem do školní jídelny dezinfekci na ruce. Strávníci i zaměstnanci jsou povinni dodržovat aktuální nařízení vlády a Krajské hygienické stanice. Žáci přicházejí s pedagogickým dozorem. Při čekání na jídlo zachovávají klid a dodržují pravidla slušného chování. Z důvodů hygienických a pro zajištění pořádku a bezpečnosti musí strávníci ve školní jídelně používat tác.
Strávníkům se vydává kompletní oběd. Při snězení celé porce je umožněn přídavek jídla dle možností jídelny. Vydané jídlo je určené ke konzumaci v jídelně**.** Jídlo a nápoje konzumují strávníci ve školní jídelně u stolu vsedě. Žáci jsou během oběda povinni dodržovat pravidla společenského chování. Použité nádobí a příbory strávníci ukládají na určené místo. Je zakázáno úmyslně poškozovat vybavení školní jídelny, nádobí a příbory.

Dozor ve školní jídelně

Pedagogický dozor ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci ZŠ a v době svačin také zaměstnanci ŠJ. Pedagogický dozor v jídelně organizuje příchod žáků od šaten a tříd do školní jídelny. Dozor dohlíží na slušné a společenské chování a stolování žáků. Dbá na bezpečnost při stolování, v případě znečištění jídelny dohlédne na úklid, který provádí strávník, co jej způsobil. Dozor také sleduje způsob výdeje stravy a případné pochybnosti projedná s vedoucí pracovnicí školní jídelny.
Úklid po skončení výdeje stravy zajišťují pracovnice školní kuchyně.

Placení stravného

S účinností od 1. 9. 2015 je placení stravného možné pouze bezhotovostně. Možnosti platby:

- Inkaso - u své banky strávník zadá souhlas s inkasem ve prospěch účtu školní jídelny. Inkaso je strháváno k 15. dni v měsíci. První měsíc, kdy se strava odebírá, bude stržena částka na celý stravný měsíc, v následujícím měsíci bude částka ponížena o odhlášené obědy a svačiny.

- Příkaz k úhradě - každý měsíc zaplacení částky uvedené v elektronickém účtu strávníka, a to vždy do 10. dne v aktuálním měsíci

-**Trvalým příkazem -** trvalý příkaz k úhradě ve výši ceny stravného žáka x 20 dnů v měsíci (+případné svačiny v ZŠ). Zde je nutná kontrola v elektronickém účtu strávníka a případná úprava odesílané částky, aby nevznikal velký přeplatek nebo nedoplatek stravného. Stravné musí být uhrazeno do 10. dne v aktuálním měsíci. **Platí se od září do června**.

Přeplatky stravného

Vyúčtování proběhne po ukončení stravování podle údajů zaškrtnutých na Pks, převodem na účet strávníka nebo převedením na jiného člena rodiny, který se ve školní jídelně stravuje.

Číslo účtu školní jídelny: 78-1398890297/0100

Přihlašovací údaje k elektronickému účtu jsou strávníkovi předány do dvou pracovních dnů od odevzdání Pks. Variabilní symbol zůstává stejný po celou dobu odebírání stravy.

Jídelní lístek

Jídelní lístek týdenní je vyvěšen na nástěnce v jídelně a na webových stránkách nejpozději v pátek na následující týden. Jídelní lístek měsíční je vyvěšen na nástěnce v jídelně a je zveřejňován na webových stránkách ZŠ Netvořice a na přihlašovacím portále-**www.jidelna.cz.**
Změna jídelníčku je vyhrazena.

Podněty a připomínky

Strávníci, rodiče a zákonní zástupci žáků stravujících se ve školní jídelně mají právo dávat podněty a připomínky týkající se stravování ve školní jídelně a řešit je s vedoucí pracovnicí ŠJ, popř. s vedením školy.

V Netvořicích 21. 8. 2026

Vypracoval: Švecová Stanislava
vedoucí školní jídelny

Odsouhlasil: Mgr. Bc. Mašková Linda
ředitelka školy